
PROGRAMA FORMATIVO

PROTECCIÓN DE DATOS EN LA EMPRESA – OBRA COMPLETA – 2 VOLÚMENES

Código: 6082

- **Modalidad:** Distancia
- **Duración:** Tipo C
- **Objetivos:**

VOLUMEN I:

Reconocer los contenidos de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal. Comunicar los ficheros afectados. Identificar las infracciones y sanciones que estipula la Ley. Aplicar las medidas de seguridad necesarias para salvaguardar los datos. Analizar las novedades incorporadas por el nuevo reglamento que desarrolla a la Ley Orgánica de Protección de Datos.

VOLUMEN II:

Reconocer y aplicar los procesos prácticos para la implantación y adecuación de la normativa vigente en la LOPD en las empresas.

- **Contenidos:**

VOLUMEN I: LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS

Introducción

Evolución normativa.

La Agencia Española de Protección de Datos.

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal.

Novedades del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento que desarrolla la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos.

Definiciones.

Principios de la protección de datos

Introducción.

Calidad de los datos.

Derecho de información en la recogida de datos.

Consentimiento del afectado.

Datos especialmente protegidos.

Principio del deber de secreto.

Seguridad de los datos.

Comunicaciones y cesiones de datos personales.

Acceso de terceros a los datos.

Niveles de protección.

Derechos de las personas

Impugnación de valoraciones.

Derecho de consulta al registro General de Protección de Datos.

Derechos de acceso, rectificación. Cancelación y oposición.

Tutela de los derechos.

Derecho de Indemnización.

Derecho de exclusión de las guías telefónicas.

FORMACIÓN CONTINUA

PROGRAMA FORMATIVO

Derecho a no recibir publicidad no deseada.

Ficheros de titularidad pública

Ficheros de titularidad pública.
Creación, modificación o supresión de los ficheros públicos.
Ficheros de las fuerzas y cuerpos de seguridad del Estado.

Ficheros de titularidad privada

Creación de ficheros privados.
Notificación e inscripción registral.
Datos incluidos en las fuentes accesibles al público.
Prestación de servicios de información sobre solvencia patrimonial y crédito.
Tratamientos con fines de publicidad y de prospección comercial.
Los códigos tipo.

Movimiento internacional de datos

Los movimientos internacionales de datos.
Transferencias internacionales.
El principio de Puerto Seguro.

Infracciones y sanciones

Introducción.
Las infracciones en la LOPD.
Las sanciones en la LOPD.
Sanciones para las administraciones públicas.
El procedimiento sancionador.
Prescripción.

Las medidas de seguridad

Exigencia de una política de seguridad.
Medidas de seguridad y documento de seguridad.
Responsabilidades de la empresa en la gestión de sus datos.
Plazos de implantación de las medidas de seguridad.
Sistema de gestión de la seguridad de la información.
Norma ISO/IEC 27001.

Anexo

VOLUMEN I: IMPLANTACIÓN DE LA LOPD EN LA EMPRESA

Introducción

Normativa aplicable, conceptos básicos y principios a tener en cuenta
Ámbito de aplicación de LOPD
El responsable del fichero y el encargado del tratamiento
La Agencia Española de Protección de Datos
Casos prácticos

Identificación de ficheros

Ficheros con datos de carácter personal
Tipos de ficheros
Otros ficheros y tratamientos específicos
Niveles de seguridad de los ficheros
Casos prácticos

Notificación de los ficheros a la AGPD

Los ficheros de las administraciones públicas

PROGRAMA FORMATIVO

Notificación de creación, modificación y supresión de ficheros de titularidad privada
Cuestiones generales sobre notificación de ficheros

Las medidas de seguridad

Datos especialmente protegidos
Medidas y documento de seguridad
Plazos de implantación de las medidas de seguridad
Infracciones y sanciones de la LOPD
Casos prácticos

El documento de seguridad

Introducción
Guía modelo del documento de seguridad

Otras medidas importantes

El deber de información
Consentimiento del afectado
Obtención y recogida de datos
Cesión o comunicación de datos
Acceso de terceros a los datos
Casos prácticos

Derechos de los afectados

Derechos de los afectados en materia de protección de datos
Impugnación de valoraciones
Tutela de los derechos
Derecho de indemnización

Auditoría

Qué y cuándo revisar
El informe de auditoría
Evaluación de las pruebas
Supuesto práctico. Auditoría de una clínica de cirugía estética

➤ **Contenidos del CD:**

Dos CD complementarios como recurso adicional para profundizar los contenidos tratados en el manual, que incluyen normativa vigente en materia de protección de datos.