

# PROGRAMA FORMATIVO

## APLICACIONES INFORMÁTICAS DE GESTIÓN ONLINE – OBRA COMPLETA

**Código:** 6092

➤ **Modalidad:** Online

➤ **Duración:** Tipo C

➤ **Objetivos:**

**VOLUMEN I:** Identificar las diferentes funciones del programa y su utilidad, así como aplicar en la práctica todas aquellas nociones aprendidas durante este manual, a través de los numerosos ejercicios y ejemplos a lo largo del mismo. Permite que pueda manejarse con soltura en el programa de contabilidad informática ContaPlus.

**VOLUMEN II:** Adquirir los conocimientos necesarios que le permitan al alumno llevar la facturación y gestión de almacén de una empresa a través de la aplicación informática FacturaPlus.

**VOLUMEN III:** NominaPlus es un nuevo programa de gestión laboral con una apariencia totalmente novedosa respecto a otras aplicaciones de Sage. Con este curso va a gestionar las nóminas de sus trabajadores, así como sus modelos oficiales, autoliquidaciones de Hacienda tanto en papel como por vía telemática, etc. Del mismo modo le permitirá realizar el envío de contratos, partes de accidentes, partes de afiliación y datos de cotización de forma directa a los distintos organismos oficiales.

➤ **Contenidos:**

### **VOLUMEN I: CONTAPLUS**

#### Acceso al panel de gestión: Interfaz

Introducción  
El acceso a aplicaciones contables  
Entorno de trabajo  
Iconos generales de mantenimiento

#### Configuración inicial de ContaPlus

Introducción  
Cómo crear una empresa  
Gestión de usuarios  
Datos de la empresa  
Otras configuraciones de la aplicación

#### El proceso contable: gestión de asientos I

Introducción  
El PGC o Plan General Contable  
Utilidades para la gestión de asientos

#### El proceso contable: gestión de asientos II

Introducción  
La gestión de asientos

#### Los estados contables

Introducción

# PROGRAMA FORMATIVO

Información Mercantil

Información contable y fiscal

Introducción

Información Contable

Información fiscal

Otras gestiones contables

Introducción

Gestión de vencimientos

Gestión de cobros

Gestión de pagos

Gestión de pagarés y cheques

Gestión del inmovilizado de la empresa

Informes

Gestión de la banca electrónica

Presupuestos, Analíticas y Segmentos

Introducción

Presupuestos

Analítica por proyectos

Segmentos

## VOLUMEN II: FACTURAPLUS

Acceso al Panel de Gestión: Interfaz

Inicio de FacturaPlus: Panel de Gestión

La ventana principal

Salir de FacturaPlus

Copias de seguridad

Mantenimiento y creación de una empresa

Mantenimiento de la empresa

Crear una empresa

Configuraciones de trabajo

El menú Útil

Organización de ficheros

Cambio apariencia escritorio

Perfiles de usuarios

Avisos del programa

Gestión del conocimiento

La factura electrónica: e-Factura

Si on-line

Agenda

Configuraciones del sistema

Entorno del sistema

Personalización del sistema

Configuración de documentos

Depuración de ficheros

Configuración del correo electrónico

## PROGRAMA FORMATIVO

### Creación de ficheros maestros

Tablas principales de FacturaPlus  
Alta de clientes y proveedores  
Alta de artículos y almacenes  
Otros ficheros maestros de FacturaPlus

### Gestión y control del almacén

Documentos relacionados con la gestión del almacén  
Control de almacén  
Histórico de movimientos

### Gestión del Proceso Productivo

Tablas de producción  
Órdenes de producción  
Partes de personal

### Documentos de la facturación

Los presupuestos  
Los pedidos  
Los albaranes  
Las facturas  
Las facturas rectificativas a clientes  
Los abonos  
Las plantillas

### Gestión Financiera y Comercial

El proceso de liquidación a los agentes comerciales  
Gestión de pagos  
Gestión de cobros  
Gestión de garantías en las operaciones de venta  
La ventana consulta de trazabilidad  
Banca electrónica

### Informes

Estadísticas e informes  
Gráficos

## **VOLUMEN III: NOMINAPLUS**

### Acceso al panel de gestión: Interfaz

Inicio de NominaPlus: Panel de gestión  
La ventana de acceso  
Ventana principal e iconos de uso común  
Salir de NominaPlus  
Copias de seguridad

### Menú Global y Útil

Opciones del Menú Global  
Opciones del Menú Útil

### Tablas del Sistema

Introducción  
Tablas generales

## PROGRAMA FORMATIVO

Tablas de la Seguridad Social y retenciones  
Tablas RR.HH.

### Alta y Configuración del Convenio Colectivo

Creación de un convenio colectivo  
Categorías de un convenio colectivo  
Paso de datos  
Actualizar tablas salariales  
Importar convenios

### Creación de Empresas y Gestión de las Nóminas de la Empresa

Creación de empresas  
Configuración de una empresa

### Los trabajadores

Datos trabajador  
Gestión vacaciones/ausencias  
Cálculo automático I.R.P.F.  
Certific@2

### Contratos

Datos contratos  
Emisión  
Contratos S.S.  
Contrat@  
Contrato en grupo

### Cálculo y Gestión de Nóminas

Incidencias  
Cálculo  
Nóminas  
Pagos  
Acumulados de retenciones  
Paso a ContaPlus  
Memento NominaPlus

### Impresos Oficiales e Informes

Impresos Oficiales  
Informes